

環境 NGO・NPO スタッフに必要な 5つの力とキャリアマネジメント

平成 25 年度 スタッフ向け 環境 NGO・NPO 活動推進レベルアップ実践研修 (東日本)

主催：独立行政法人環境再生保全機構 地球環境基金部

運営：(特活)NPO サポートセンター

プログラムの趣旨

本研修では、環境 NGO・NPO スタッフに必要な“5つの力”をテーマにした「研修」を実施します。また、様々な分野の先進的な活動を行っている NPO での「現場実習」を実施。さらに、将来のキャリアを意識するワークショップやロールモデルと会うことで、今後 NPO スタッフとして充実したキャリア・アクションプランを描きます。

現場で必要なスキルを身に付け、NPO スタッフとしての将来のキャリアを描きたい皆様からのご応募をお待ちしています。

本プログラムで獲得する「5つの力とキャリアマネジメント」



1. ミーティングマネジメント力

組織の運営を左右するミーティングの悩みの解決のポイントを理解し、効率高く、効果的な会議にするミーティングノウハウをつける。



2. イベント企画・集客・運営力

イベントのターゲットやニーズ設定のポイントから、集客業務の整理と体系化、スムーズな運営のチェックリストまで、イベントにおける効果的なチーム運営法を習得。



3. 計画立案・実行力

年間計画をつくり、共有するポイントを理解し、明確な方針、目標、企画スケジュールで軽快で活動軸のある「ぶれない運営」を実現する力をつける。



4. NPO マーケティング力

NPO のマーケティング導入効果を理解し、自身が担当する事業をマーケティング視点でとらえ直す。団体を取り巻く環境を分析する力をつける。



5. IT・ソーシャルメディア力

情報収集・発信に欠かせない「ソーシャルメディア」や業務を効率化する「IT ツール」の活用を理解し、日々の活動に活かせる実践力をつける。

先輩ロールモデルから学ぶ「キャリアマネジメント」

最初は熱意があっただけで続いたことも、そのモチベーションを保ち、前向きに活動していく原動力をいかに持続させるかについて、自分のキャリアを見つめ直し、ゲストを交えて未来へつながる対話を行います。将来のキャリアアップに向けたアクションプランを作成します。



1. 本プログラムの特徴

現場に必要なスキルを身に付け、ロールモデルと出会い、NPOスタッフとしての将来のキャリアを描くカリキュラムです。

■ 多彩なサポート体制 ——講師＋多彩な人材によるサポート

1) スキルアップとキャリアアップが直結するカリキュラム

環境NPO・NGOスタッフで働くうえで必要な仕事力・事務局力の習得に加え、今後も充実したNPOキャリアを歩むために「キャリアワークショップ」や「現場実習」で、先輩ロールモデルとなるスタッフ、リーダーと出会い、自身のキャリアイメージを描く内容を用意しています。自分と組織の原点・ミッションを振り返り、自分と組織の将来像を設定するアクションプランを作成します。

2) 「専門家」によるサポート——個別ニーズに専門家が対応

現場体験・実習先は環境団体に加えて、国際協力や福祉など他分野の活動領域で活躍する団体を用意。規模も大手NPO・NGOから、スタートアップ（起業家）NPO・NGOもそろえています。

3) 専門性の高い事務局サポート体制

年間200講座以上の研修開催実績や、10年以上インターンシップ実施にもとづくコーディネートの力、NPOキャリアに関する専門性を備えた事務局体制で、円滑なプログラムを実現します。多種多様な受講者のニーズに対して、研修講師、NPO支援専門家、プロボノなどの多彩な人材によるサポート体制を用意しています。

2. 講師・アドバイザー体制

【プログラム講師】

呉 哲煥 氏 特定非営利活動法人 CRファクトリー代表理事
2005年NPO法人CRファクトリーを設立し、代表理事に就任。「すべての人が居場所と仲間を持って心豊かに生きる社会の実現」をビジョンに、社会貢献性の高い事業経営を展開し、経営者として活躍中。「コミュニティリーダーズフォーラム」「コミュニティ運営相談会」など、NPO・サークル・会・市民活動の運営者向けサービスを多数提供。

田中 啓介氏 ホールアース自然学校 コーディネーター・東京事務所所長
国際交流・国際協力の学生時代、海外専門の旅行会社時代を経て、2001年にホールアースへ。エコツーリズム室・国際室などを担当後、2005年沖縄事務局長に就任。フットワークとネットワークを活かして、メディアや学生・スーパーなど、多くのパートナーとの協働事業を創り出す。2009年に富士山本校に復帰、事務局長として組織マネジメントに携わる一方、国際室長として国際協力事業も統括。一昨年より、東京事務所開設に合わせ、同所長に就任。

田邊 健史氏 特定非営利活動法人 NPOサポートセンター 事務局次長
学生時代よりNPO法人エコ・リーグなどをはじめとする学内外の7団体の環境問題解決に向けた活動に従事。2008年から実施している「NPOマーケティングプログラム」では、GEIC（現：GEOC）、地球と未来の環境基金、Birth、FoE Japanなど環境団体の支援に従事。NPOマーケティング導入をはじめとし、年間100件を超える、NPO団体の運営相談を担う。

笠原 孝弘氏 特定非営利活動法人 NPOサポートセンター
2009年よりNPOサポートセンターに入職。主にNPOを対象としたインターネットツールの活用、ソーシャルメディアの導入支援や研修講師などを務める。「NPO」×「IT」をキーワードにした海外トレンドをNPO/NGOスタッフや日本のビジネスパーソン、社会イノベーターに紹介する。

3. スケジュール

■ プログラムの流れ

1. 応募申込みフォーム記入：受講理由欄にて、自団体の解決したい課題、個人として実現したい事を提出。(応募多数の場合は、書類選考を行います。)
2. 研修：全4回の集合研修に参加することで、環境NGO/NPOスタッフに必要な5つの力の習得と、自身のキャリア観を磨く。
3. 現場実習：3日間以上、人材育成・広報戦略・プロジェクト管理など業界で活躍する団体にて、実習に参加する。(期間：10月中旬～11月中旬)

| | | 日時 | プログラム概要 | 講師 |
|---------|-----|---|--|--|
| 応募書類提出 | | 締切:10月9日(水)、書類審査結果連絡:10月10日(木) | | |
| 各研修会場 | | NPO サポートセンター市ヶ谷(東京都新宿区市谷田町 2-7-15) | | |
| 研修(第1回) | 10月 | 【合宿】 10月12日(土) 10:00 ~ 10月13日(日) 17:00 | ミーティングマネジメント力 / イベント企画・集客・運営力 組織運営の基本ポイント(ミーティングマネジメント、イベント集客、年間計画)をワークを通じて学ぶ。生き生きと継続的な活動ができるチーム運営になるためのコツを習得します。 ■ミーティングマネジメント ■イベント企画・集客・運営 ■年間計画マネジメント | 呉 哲煥 (特定非営利活動法人 CR ファクトリー代表理事) |
| 研修(第2回) | | 10月19日(土) 10:00~17:00 | 先輩ロールモデルから学ぶ「キャリアマネジメント」ワークショップ 自身の初心を振り返り、さらに先輩ロールモデルに出会い、5年後のキャリアアップ計画の作成。 ■自分と組織の原点を振り返る ■先輩ロールモデルを知りキャリアイメージを具体化する ■アクションプランを整理するとともに、実習の計画検討 | ・田中 啓介 (ホールアース自然学校 コーディネーター・東京 事務所所長) ・他、ゲスト講師 |
| 現場実習 | | 実習先の業務や企画をサポート。組織内外の自分の役割、今後のキャリアを意識し実習に臨む。 期間:10月中旬～11月中旬で、3日間以上。(具体的な日時は個別調整) | | |
| 研修(第3回) | 11月 | 11月16日(土) 10:00~17:00 | NPO マーケティング力 マーケティングの基礎およびフレームワークを学び、「NPO マーケティング」の概要を理解する。 ■マーケティング視点 / 外部・内部環境分析 ■NPO マーケティング導入事例紹介 キャリアワークショップ 「自分と組織が抱える課題に気づく」 | 田邊健史 (NPO サポートセンター 事務局次長) |
| | | 11月17日(日) 10:00~17:00 | IT、ソーシャルメディア力 活動の情報収集・発信に欠かせない「ソーシャルメディア」や業務を効率化するITツールの活用・知識を習得。 ■ソーシャルメディア リテラシーの習得 ■オンライン便利ツールの活用と実践 実践に向けた「アクションプラン」の発表 研修で習得したノウハウと、ロールモデルから学んだキャリア観から自分と団体の将来像を設定する「アクションプラン」を発表。 | ・笠原孝弘 (NPO サポートセンター) ・田邊健史 (NPO サポートセンター 事務局次長) |

| | | | | |
|-------------|---------|-------------------------|--|---|
| 研修 (第4回) | 2013年1月 | 1月26日(日) 13:00~17:00 | フォローアップ研修 実践の成果報告・進捗状況の発表。講師や専門家からフィードバックを実施。今後のキャリアや取り組みについてディスカッション。 | 田邊健史 (NPOサポートセンター 事務局次長) ・他、NPO支援専門家 |
|-------------|---------|-------------------------|--|---|

4. 応募要項

■対象者

以下の条件に該当する非営利団体（NPO法人、任意団体、財団法人、社団法人など）のスタッフが対象となります。なお、本プログラムの発表資料等の成果物は、原則として、報告書やホームページなどで公表させていただきます。

★環境活動に取り組む民間団体での活動従事経験が1年以上、もしくは同等の経験等を有し、現在、組織運営等について課題意識をもっている方。

■参加定員数：10名（応募者多数の場合には選考いたします）

■参加費：1人当たり：1,000円（同一団体から複数参加の場合、参加費を半額）
※合宿(10/12, 10/13)費用については実費（5,000円/人）の宿泊費が別途必要

■その他補助費：「現場体験」で発生した昼食代と交通費の実費分を支給します。
・昼食代は、上限1,000円/日：最大7日分まで支給。
・交通費は、片道上限1,500円/日：最大7日分まで支給。

■応募方法

申込みフォームにて、以下の案内に沿ってご応募ください。
24時間以内に事務局からメール到着確認のご連絡をいたします。

1. 申込みフォームにアクセスください。
<http://goo.gl/lySDDO>
2. 申込みフォームでは以下の項目をお伺いします。
 - (1) 団体名
 - (2) 参加者名
 - (3) 役職
 - (4) 団体内での担当業務
 - (5) 活動経験（年数や活動内容）
 - (6) 連絡先（電話・FAX・E-mail）
 - (7) 受講理由

● 応募締切：2013年10月9日（水）24：00必着

※申し込み方法や内容の詳細など、ご不明な点については、お気軽にご連絡ください。

<申込み・問合せ先>

平成25年度 スタッフ向け 環境NGO・NPO活動推進レベルアップ実践研修（東日本）
事務局：(特活) NPOサポートセンター 担当：田邊、笠原
〒104-0061 東京都中央区銀座8-12-11 第2サンビル
TEL：03-3547-3206 E-mail：info@npo-sc.org